

คำสั่งสถาบันข้อมูลขนาดใหญ่ (องค์การมหาชน)

ที่ ค. ๐๐๐๑๒/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรมสถาบันข้อมูลขนาดใหญ่ (องค์การมหาชน)

ตามที่ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติว่า "รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว" ประกอบกับพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๒ มีหลักการให้มีกฎหมายว่าด้วยมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อเป็นแม่บทในการจัดทำประมวลจริยธรรมให้กับองค์กรกลางบริหารงานบุคคลประเภทต่าง ๆ และหน่วยงานของรัฐ ที่อยู่ในกำกับของได้จัดทำประมวลจริยธรรมให้มีความสอดคล้องและมีมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งเป็นไปตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยดังกล่าว รวมถึงกำหนดให้มีกระบวนการรักษาวินัยของเจ้าหน้าที่ของรัฐ มาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพเพื่อเสริมสร้างให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างเป็นรูปธรรม ดังนั้น สถาบันข้อมูลขนาดใหญ่ (องค์การมหาชน) จึงได้มีการจัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับบุคลากรทั้งในระดับผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานฯ มีหลักการและแนวทางในการปฏิบัติงานเป็นเครื่องมือในการกำกับความประพฤติของตนเองในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๘ และมาตรา ๒๙ (๒) แห่งพระราชกฤษฎีกาสถาบันข้อมูลขนาดใหญ่ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๖๖ ผู้อำนวยการสถาบันข้อมูลขนาดใหญ่ จึงออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรมสถาบันข้อมูลขนาดใหญ่ (องค์การมหาชน) โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

ก. องค์ประกอบ

- | | |
|--|------------------------|
| (๑) ผู้อำนวยการสถาบันข้อมูลขนาดใหญ่ | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| (๒) รองผู้อำนวยการสถาบันข้อมูลขนาดใหญ่ | ประธานคณะกรรมการ |
| กลุ่มงานนโยบายยุทธศาสตร์และบริหาร | |
| (๓) ผู้อำนวยการฝ่ายส่งเสริมอุตสาหกรรมและ | คณะกรรมการ |
| และประสานเครือข่าย | |
| (๓) ผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม | คณะกรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์องค์กร | คณะกรรมการ |
| (๕) ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกลาง | คณะกรรมการ |
| (๖) นิติกร | คณะกรรมการ |
| (๗) ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| (๘) เจ้าหน้าที่บริหารทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ข. หน้าที่และอำนาจ

(๑) กำหนดนโยบาย วางแผน และกำหนดกิจกรรม/โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมที่เหมาะสมกับสภาพปัญหา ทิศทางการดำเนินงานขององค์กร นโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการทุจริต

(๒) ให้คำปรึกษา แนะนำ เกี่ยวกับนโยบาย มาตรการ และกลไก รวมถึงแผนงานและโครงการด้านการส่งเสริมจริยธรรมของสถาบัน

(๓) ให้คำปรึกษา แนะนำ เกี่ยวกับนโยบาย มาตรการ และกลไกการส่งเสริมจริยธรรม รวมถึงการพัฒนาจริยธรรมและการนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคลของสถาบัน

(๔) ส่งเสริม และให้คำแนะนำเกี่ยวกับการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรม

(๕) เสนอมาตรการส่งเสริมหรือจูงใจเพื่อพัฒนาให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานของสถาบัน มีพฤติกรรมเป็นแบบอย่างที่ดี และมาตรการดำเนินการกับผู้ที่มีพฤติกรรมฝ่าฝืนจริยธรรม

(๖) รณรงค์ ส่งเสริมความเข้าใจต่อสาธารณะเกี่ยวกับประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมของสถาบัน ตลอดจนส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบพฤติกรรมทางจริยธรรมของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานของสถาบัน

(๗) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม

(๘) ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้อำนวยการสถาบันข้อมูลขนาดใหญ่มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่มิได้คำสั่งเป็นต้นไป จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๘

(นางสาวธีรณี อจลากุล)

ผู้อำนวยการสถาบันข้อมูลขนาดใหญ่